

Принято на заседании Педагогического
совета
Протокол № 1
от 03 сентября 2015 г.



« В Е Р Ж Д А Ю »
Директор РФЭТ
Т.А. Аксенова
03 сентября 2015 г.
Приказ № 01 ПС от 2015

Правила комплектования библиотечного фонда профессиональной образовательной организации ассоциации «Региональный финансово-экономический техникум»

1. Общие положения

1.1 Правила комплектования библиотечного фонда РФЭТ разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Примерным положением о формировании фонда библиотеки среднего специального учебного заведения, утвержденного Приказом Министерства образования РФ от 21 ноября 2002 г. № 4066;
- Федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2 Правила комплектования библиотечного фонда РФЭТ регламентируют порядок сотрудничества структурных подразделений РФЭТ и библиотеки при заказе литературы.

2. Функции библиотеки

2.1 Библиотечный фонд техникума формируется в соответствии с профилем образовательных программ РФЭТ, а также особенностями применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в РФЭТ.

2.2 Библиотека в течение учебного года осуществляет следующую деятельность:

- проводит мониторинг сторонних электронных библиотечных систем (далее — ЭБС);
- при необходимости обеспечивает тестовый доступ к новым ЭБС;
- информирует структурные подразделения об открытии тестового доступа к сторонним ЭБС с целью изучения педагогическим составом новых

- поступлений и последующего обновления библиотечного фонда;
- проводит мониторинг уже подключенного контента ЭБС и доводит до сведения структурные подразделения о необходимости замены некоторых изданий на новые в силу их устареваемости;
 - формируют заказ литературы в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, а также денежным средствам, выделяемым техникумом на приобретение литературы на основании Примерного положения о формировании фонда библиотеки среднего специального учебного заведения, утвержденного Приказом Министерства образования РФ от 21 ноября 2002 г. № 4066.
- Сформированный заказ утверждается руководством РФЭТ.

3. Функции цикловых комиссий

3.1 Цикловые комиссии информируют библиотеку об изменениях в учебных планах и программах, доводит до сведения библиотеки списки рекомендованной учебной литературы.

3.2 Совместно с библиотекой проводят мониторинг контента к уже подключенной ЭБС, а также ЭБС, на которые открыт тестовый доступ.

3.3 Оформляют заявки на новую литературу предварительно выбрав необходимые издания на сайте определенной ЭБС.

3.4 Информировать студентов об открытии доступа к сторонней ЭБС и обновлении списка рекомендуемой литературы.

3.4 Вносят изменения в списки основной и дополнительной литературы в рабочих программах дисциплин.

3.5 Заявки на приобретение новой литературы сдаются в библиотеку.

*** Бланк заявки на приобретение литературы находится в Приложении 1 к настоящим Правилам.**

