

Принято на заседании Педагогического  
совета  
Протокол № 1  
от 03 сентября 2015 г.



« В Е Р Ж Д А Ю »  
Директор РФЭТ  
Т.А. Аксенова  
03 сентября 2015 г.  
Приказ № 01 ПС от 2015

## **Правила комплектования библиотечного фонда профессиональной образовательной организации ассоциации «Региональный финансово-экономический техникум»**

### **1. Общие положения**

**1.1** Правила комплектования библиотечного фонда РФЭТ разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Примерным положением о формировании фонда библиотеки среднего специального учебного заведения, утвержденного Приказом Министерства образования РФ от 21 ноября 2002 г. № 4066;
- Федеральными государственными образовательными стандартами.

**1.2** Правила комплектования библиотечного фонда РФЭТ регламентируют порядок сотрудничества структурных подразделений РФЭТ и библиотеки при заказе литературы.

### **2. Функции библиотеки**

**2.1** Библиотечный фонд техникума формируется в соответствии с профилем образовательных программ РФЭТ, а также особенностями применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в РФЭТ.

**2.2** Библиотека в течение учебного года осуществляет следующую деятельность:

- проводит мониторинг сторонних электронных библиотечных систем (далее — ЭБС);
- при необходимости обеспечивает тестовый доступ к новым ЭБС;
- информирует структурные подразделения об открытии тестового доступа к сторонним ЭБС с целью изучения педагогическим составом новых

- поступлений и последующего обновления библиотечного фонда;
- проводит мониторинг уже подключенного контента ЭБС и доводит до сведения структурные подразделения о необходимости замены некоторых изданий на новые в силу их устареваемости;
  - формируют заказ литературы в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, а также денежным средствам, выделяемым техникумом на приобретение литературы на основании Примерного положения о формировании фонда библиотеки среднего специального учебного заведения, утвержденного Приказом Министерства образования РФ от 21 ноября 2002 г. № 4066.
- Сформированный заказ утверждается руководством РФЭТ.

### **3. Функции цикловых комиссий**

**3.1** Цикловые комиссии информируют библиотеку об изменениях в учебных планах и программах, доводит до сведения библиотеки списки рекомендованной учебной литературы.

**3.2** Совместно с библиотекой проводят мониторинг контента к уже подключенной ЭБС, а также ЭБС, на которые открыт тестовый доступ.

**3.3** Оформляют заявки на новую литературу предварительно выбрав необходимые издания на сайте определенной ЭБС.

**3.4** Информировать студентов об открытии доступа к сторонней ЭБС и обновлении списка рекомендуемой литературы.

**3.4** Вносят изменения в списки основной и дополнительной литературы в рабочих программах дисциплин.

**3.5** Заявки на приобретение новой литературы сдаются в библиотеку.

**\* Бланк заявки на приобретение литературы находится в Приложении 1 к настоящим Правилам.**

