

Принято на заседании Педагогического
совета
Протокол № 1
от 03 сентября 2015 г.



« У Т В Е Р Ж Д А Ю »

Директор РФЭТ

Т.А. Аксенова

03 сентября 2015 г.

Приказ № 01 ПС от 2015

Положение об электронном библиотечном каталоге профессиональной образовательной организации ассоциации «Региональный финансово-экономический техникум»

1. Область применения и нормативная база

1.1 Настоящее положение об электронном библиотечном каталоге профессиональной образовательной организации ассоциации «Региональный финансово-экономический техникум» (далее - «Техникум» или «РФЭТ») устанавливает порядок функционирования электронного библиотечного каталога.

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Уставом РФЭТ.

2. Общие положения

2.1 Электронный библиотечный каталог (далее - ЭБК) - это информационная система, обеспечивающая создание и хранение в электронном виде данных о документах, а также хранение электронных документов (учебной, учебно-методической и научной) литературы, права на размещение которых подтверждены соответствующими юридическими документами, с возможностью доступа к ним через средства вычислительной техники, в том числе по телекоммуникационным сетям.

2.2 ЭБК расположен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://lib2.rfei.ru> и является частью библиотеки Техникума.

2.3 Целью ЭБК является обеспечение оперативного информационного и библиотечного обслуживания студентов, слушателей и сотрудников Техникума, предоставление пользователям доступа к электронным информационным ресурсам, модернизация библиотечных технологий.

2.4 Задачами ЭБК являются:

- обеспечение доступности данных об учебной, методической, научной, справочной литературе посредством представления их в электронном виде;
- обеспечение доступа к информации, существующей исключительно в электронной форме;
- предоставление пользователям новых возможностей работы с большими объемами информации;
- повышение качества и оперативности обслуживания, расширение перечня услуг библиотеки за счет предоставления пользователям информационных ресурсов электронного каталога;
- долгосрочное хранение электронных материалов.

3. Библиотечный фонд ЭБК и порядок его комплектования

3.1 ЭБК содержит (может содержать, по мере наполнения) не только данные о составе библиотечного фонда РФЭТ, но и электронные ресурсы как являющиеся собственностью РФЭТ, т.е. созданные сотрудниками Техникума в порядке выполнения служебного задания, так и электронные ресурсы, не являющиеся собственностью РФЭТ, предоставленные лицами, имеющими на них права собственности (в т.ч. авторское право).

3.2 ЭБК включает (может включать, по мере наполнения):

- электронный каталог книг, учебной, учебно-методической литературы, имеющейся в библиотеке РФЭТ;
- электронные данные о публикации сотрудников Техникума и других авторов (учебные пособия, курсы, кейсы, монографии и пр.);
- электронные копии учебников, книг имеющихся в библиотеке РФЭТ;
- электронный абонемент студентов, зарегистрированных в библиотеке;
- данные о профилях подготовки в ссузе.

3.3 Основными способами комплектования ЭБК полнотекстовыми документами являются:

- получение электронных документов из внешних источников;
- сканирование текстов;
- создание электронных документов, не имеющих аналогов на бумажных носителях.

3.4 Для представления полных текстов в ЭБК используются: форматы DOC, RTF, TXT, PDF и др.;

форматы для изображений TIFF, JPEG и др.;
гипертекстовый язык разметки HTML;
СУБД.

4. Порядок предоставления информационных материалов пользователям ЭБК

4.1 Информационные материалы ЭБК предоставляются:

- студентам, слушателям, научным и научно-педагогическим сотрудникам РФЭТ бесплатно и в полном объеме;
- иным пользователям бесплатно в ограниченном объеме;
- иным пользователям платно (на договорной основе) в установленном договором объеме.

4.2 Материалы, размещенные в ЭБК, допускается использовать, копировать, цитировать исключительно в некоммерческих целях с соблюдением соответствующих положений действующего авторского законодательства с обязательным указанием имени автора произведения и источника заимствования.

4.3 Информация, представленная в ЭБК, не может прямо или косвенно использоваться для значительного по масштабам или систематического копирования, воспроизведения, систематического снабжения или распространения в любой форме любому лицу без предварительного письменного разрешения. Пользователям не разрешается изменять, распространять, публиковать материалы ЭБК для коммерческих целей.

5. Организация функционирования ЭБК

5.1 Общее руководство по организации функционирования ЭБК осуществляет библиотекарь РФЭТ.

5.2 Организацию работы ЭБК осуществляет библиотекарь совместно с сотрудником отдела информационных технологий, которые отвечают за:

- своевременное и качественное пополнение ЭБК необходимыми данными;
- организацию доступности ресурсов ЭБК;
- резервное копирование ресурсов ЭБК.

